

Prot. n° 2394/VI.12/PON

Manfredonia, 04/06/2019

All'Albo on-line  
 Al Sito WEB dell'istituto  
 All'Albo Amministrazione trasparente  
 Agli Atti

## MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**Cig: n° 792074016D**

**CUP n° I37I17000210006**

**Oggetto: Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio relativi al progetto PON dal titolo: "IMPROVING PROFESSIONAL SKILLS IN ENGLAND".**

### OGGETTO DELL'AVVISO:

L'avviso è volto a raccogliere manifestazioni di interesse, da parte di operatori economici (Agenzie) qualificati nel settore, con esperienze specifiche pregresse relative alla fornitura di servizi di formazione, viaggi e soggiorno all'estero in Inghilterra ai quali diramare l'invito per l'affidamento della fornitura di servizi di formazione, viaggio e soggiorno, nell'ambito del progetto di rafforzamento delle competenze linguistiche **"IMPROVING PROFESSIONAL SKILLS IN ENGLAND" 10.2.3C-FSEPON-PU-2018-89** da svolgere a Londra in Inghilterra per la durata di 60 ore da realizzarsi in 3 settimane e destinato a un totale di 15 studenti, n. 1 docente tutor e n° 1 docente accompagnatore, per l'apprendimento della lingua Inglese presso una scuola di lingua Inglese accreditata dal Governo Inglese con preparazione al conseguimento della certificazione finale di livello minimo B2 secondo i parametri del CEFR.

### PREMESSO CHE

- Questa istituzione scolastica, risulta beneficiaria di un finanziamento di €. 44.157,00 per la realizzazione del progetto PON dal titolo: **"IMPROVING PROFESSIONAL SKILLS IN ENGLAND" 10.2.3C-FSEPON-PU-2018-89**;
- E' intenzione di questa amministrazione esperire una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio oggetto dell'avviso, le cui caratteristiche

saranno meglio precisate nella lettera di invito che sarà inviata agli operatori economici interessati e idonei a seguito della presente procedura.

- Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio; si tratta semplicemente di una indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata.
- Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali nei confronti dell'ITE Toniolo, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all'indizione della successiva procedura per l'acquisizione della fornitura di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, nonchè di procedere con l'invio della lettera di invito alla presentazione dell'offerta anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'Avviso pubblico AOODGEFID/Prot. n. 3504 del 31/03/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. “Potenziamento della Cittadinanza europea”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C.
- Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus +
- 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale.
- Mobilità transnazionale: **“IMPROVING PROFESSIONAL SKILLS IN ENGLAND” - 10.2.3C-FSEPON-PU-2018-89 – CUP n° I37I17000210006**
- Vista la presentazione del Progetto : **“IMPROVING PROFESSIONAL SKILLS IN ENGLAND”** relativo all'avviso pubblico AOODGEFID/Prot. n. 3340 del 23/03/2017 da parte di questo Istituto come da delibera n. 71 del Collegio Docenti del 23/02/2017;
- Vista la nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/23636 del 23/07/2018, riferita all'avviso

**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "TONIOLO"**

Amministrazione Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Turismo

Via Barletta 1/A – 71043 Manfredonia (FG)

COD.IST.: FGTD04000X – Tel. 0884.583166 – Fax 0884.588718 – C.F. 83001770714  
E-MAIL: fgtd04000x@istruzione.it – PEC: fgtd04000x@pec.istruzione.it – www.toniolo.gov.it

sopra specificato, con la quale l'Autorità di Gestione del PON ha formalmente comunicato

l'autorizzazione al progetto;

Viste le Linee guida e norme di riferimento;

Viste le delibere degli OO.CC.;

Visti i regolamenti nazionali e comunitari;

Visti gli atti;

Visto il regolamento di istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture approvato dal consiglio di istituto nella seduta del 28/02/2019;

Vista la delibera n° 99 del Consiglio di Istituto del 24/07/2018 di assunzione al programma annuale 2018 del progetto **"IMPROVING PROFESSIONAL SKILLS IN ENGLAND"** relativo all'avviso pubblico AOODGEFID/Prot. n. 3340 del 23/03/2017 per l'importo di €. 44.157,00;

Visto che le attività del progetto saranno realizzate con il cofinanziamento del FSE e che quindi si applicano le disposizioni normative e regolamentari comunitarie, nazionali e regionali in materia di FSE vigenti e richiamate dall'Avviso citato, fatte salve le eventuali modifiche che possano essere successivamente approvate nel rispetto della normativa vigente;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n° 103 del 24/07/2018 di autorizzazione a indire, espletare ed aggiudicare gare mediante procedura negoziata art. 36 d.lgvo 50/2016 e/o affidamento diretto e/o procedura comparativa ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001 e/o procedure per l'affidamento dei servizi relativi al "Trasporto" e/o all'"Vitto e Alloggio" e/o "Formazione con docenti madre lingua" e/o "Enti Certificatori" relativi all'organizzazione e allo svolgimento di un percorso formativo in lingua straniera comprensivo di certificazione finale per il Progetto **"IMPROVING PROFESSIONAL SKILLS IN ENGLAND"** relativo all'avviso pubblico AOODGEFID/Prot. n. 3340 del 23/03/2017;

Visto il PTOF approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 45 del 19/12/2018 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 184 del 20/12/2018;

Visto Il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2019 nel quale sono inseriti i Progetti autorizzati e finanziati;

Vista la Determina a contrarre prot. n° 2380/VI.3/PON del 03/06/2019;

Considerato che alla data odierna non sono attive convenzioni-quadro CONSIP del seguente bene/servizio che si intende acquisire, così come risulta dal tabulato delle convenzioni quadro attive alla data del 03 giugno 2019 scaricabile nella sezione vetrina delle convenzioni del sito

www.acquistinretepa.it. Nel caso in cui si rendessero disponibili delle Convenzioni Consip sul MEPA durante la fase di gara o prima della stipula del contratto, sarà applicata la clausola di salvaguardia (D.L. 95/2012 art. 1 comma 1 e 3 e nota PON prot. AOODGAI/3354 del 20/03/2013) per cui l'ITE Toniolo si riserva di annullare la gara e procedere con l'acquisto della Convenzione.

- |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Considerata | la peculiarità del progetto autorizzato e la conseguente necessità di acquistare in blocco i servizi necessari alla realizzazione del progetto dal momento che non sono offerti in questa forma da una convenzione presente sulla piattaforma CONSIP;                                                    |
| Ritenuto    | di poter pertanto procedere all'affidamento dei predetti servizi previo esperimento della procedura che prevede la consultazione di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante; |
| Rilevata    | l'esigenza di indire la procedura per l'acquisizione di servizi di importo superiore a 40.000 euro e inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 35 del D. LGS 50/2016;                                                                                                                            |

## DECRETA

### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura per l'acquisizione di servizi (quali sono quelli della presente procedura) secondo la disciplina di cui all'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio oggetto dell'avviso mediante avviso pubblico per la ricerca di n. 5 agenzie da invitare ad una procedura di gara negoziata per la fornitura di servizi di viaggio, formazione e soggiorno all'estero relativi al progetto PON **"IMPROVING PROFESSIONAL SKILLS IN ENGLAND"** relativo all'avviso pubblico AOODGEFID/Prot. n. 3340 del 23/03/2017.

SEDE di svolgimento: **LONDRA Zona 1 e/o Zona 2.**

Codice progetto: **10.2.3C-FSEPON-PU-2018-89**

CUP n° **I37I17000210006**

Certificazione: **livello B2 per n. 15 alunni.**

### Art. 3

L'importo di spesa per la realizzazione del servizio, di cui all'art. 2, è di **euro 39.234,00** (euro **trentanovemiladuecentotrentaquattro/00**) -IVA Inclusa - come di seguito specificamente definito:

**“IMPROVING PROFESSIONAL SKILLS IN ENGLAND”** Classi III–IV (a.s. 2018/2019) Certificazione Minimo B2 n. 15 alunni - n. 1 docente tutor e n° 1 docente accompagnatore:

- importo **Docenza esperto madre lingua** euro € 4.200,00 onnicomprensivo di oneri
- importo **Viaggio, vitto, alloggio ed escursioni** ed altro € 35.034,00 iva inclusa;

Qualora il numero degli allievi dovesse scendere al disotto delle 15 unità a causa di eventuali ritiri degli alunni, il compenso spettante alla ditta appaltatrice verrà defalcato di €. 90,00 giornalieri per ciascun alunno nei primi 14 (quattordici) giorni, di €. 63,00 giornalieri per ciascun alunno per i successivi giorni (dal quindicesimo al ventunesimo giorno) oltre la quota spesa viaggio di €. 275,00 per ciascun partecipante nel caso di mancata partenza dell'alunno. Per l'eventuale ritiro di un docente accompagnatore, la diaria giornaliera nei primi 14 (quattordici) giorni verrà defalcata di €. 128,00 giornaliere dall'importo spettante alla ditta aggiudicatrice ed €. 90,00 giornalieri per i successivi giorni (dal quindicesimo al ventunesimo giorno).

### Art.4 –Criterio Di Scelta Del Contraente

A seguito della presente indagine di mercato saranno consultati **5 operatori economici** di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nel rispetto di quanto previsto agli artt. 47 e 48 del medesimo decreto e in possesso dei seguenti requisiti:

1. Iscrizione all'albo dei fornitori della Scuola: la manifestazione di interesse dovrà essere anticipata, **a pena di esclusione dalla presente procedura**, dalla iscrizione all'albo fornitori della scuola;
2. Requisiti di ordine generale: insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs.50/2016
3. Requisiti di idoneità professionale:
  - a. iscrizione alla C.C.I.A.A per oggetto di attività corrispondente all'oggetto dell'appalto;

b. iscrizione all'apposito Albo ai sensi del DM 23/06/2004, se cooperative o consorzi di cooperative, oltre all'iscrizione di cui al punto 1;

#### 4. Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il concorrente dovrà dichiarare, compilando la dichiarazione per la domanda di ammissione alla gara di possedere, oltre ai requisiti previsti per legge, anche i seguenti requisiti:

- tour operator con esperienza certificata nell'organizzare viaggi studio all'estero;
- di idoneità professionale di cui al D. Lgs. 50/2016, iscrizione alla CC.IAA. in cui sia esplicitato chiaramente il possesso delle licenze per lo svolgimento di attività di agenzia/tour operator/ agenzia formativa;
- **di polizza assicurativa di tipo RC professionale con massimale uguale o superiore a 1,5 milioni di euro**, certificata in seguito alla presentazione di copia conforme della polizza e relativa quietanza di pagamento;
- di esperienza specifica dell'agenzia nella gestione di servizi analoghi riferiti a soggiorni studio/stage all'estero per studenti delle Istituzioni Scolastiche Statali nell'ambito di iniziative promosse dalle misure del PON, POR FSE;
- certificazione del sistema di gestione della qualità ISO 9001 :2008 per i servizi di agenzia viaggio e tour operator;
- certificazione UNI EN 14804:2005 specifica per l'erogazione dei servizi nei viaggi studio/stage all'estero;
- capacità economica finanziaria, individuata nel possesso di un fatturato minimo annuale pari a **50.000,00** da certificare; sono ammessi i concorrenti che negli ultimi tre esercizi abbiano registrato un fatturato annuo pari ad almeno €. 50.000,00 (iva inclusa) per servizi analoghi a quelli indicati nel presente atto.
- capacità tecniche e professionali (esperienze maturate nello specifico settore negli anni scolastici, **2015/16, 2016/17, 2017/18** di almeno 10 soggiorni studio/stage all'estero per studenti delle **Istituzioni Scolastiche Statali nell'ambito di iniziative promosse dalle misure del PON, POR FSE** ) da certificare e indicandone il fatturato.

Si evidenzia, pena esclusione, che nella consequenziale gara d'appalto in oggetto i requisiti verranno controllati tramite AVCPASS e che, pertanto, saranno ammessi a partecipare solo gli operatori economici che inseriranno nella busta, contenente la documentazione amministrativa, il PASSOE, ovvero il documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS. Il PASSOE potrà essere

ottenuto dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indicando a sistema il CIG della procedura di affidamento cui si intende partecipare.

#### **Art.5 –Termine e modalità di presentazione della manifestazione d'interesse.**

**Invio telematico della manifestazione di interesse, redatta sul modulo predisposto e allegato al presente avviso, a mezzo posta Certificata (PEC) all'indirizzo fgtd04000x@pec.istruzione.it entro le ore 12:00 del 19 giugno 2019 pena l'esclusione, specificando "Manifestazione di interesse: "IMPROVING PROFESSIONAL SKILLS IN ENGLAND - 10.2.3C-FSEPON-PU-2018-89" con sottoscrizione autografa del legale rappresentante e allegata Fotocopia documento di identità in corso di validità.**

#### **Art.6 -Cause Di Esclusione**

Non saranno prese in considerazione le domande di partecipazione:

- formulate in difformità alle modalità di presentazione stabilite all'art. 4 e 5 del presente avviso; in particolare verranno escluse le istanze presentate con strumenti postali e/o consegnate con modalità diverse dalla trasmissione per Posta Elettronica certificata (PEC) e le istanze presentate da operatori economici che non soddisfano i criteri di idoneità dettagliatamente stabiliti dall'art. 4;
- pervenute dopo il termine ultimo fissato;
- con documentazione recante informazioni che risultano non veritiere;
- effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

L'Ente committente non è in alcun modo vincolato a procedere all'affidamento, fermo restando che qualora proceda allo stesso affidamento, è obbligato a prendere in considerazione le manifestazioni di interesse presentate in seguito alla pubblicazione del presente avviso. Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, para-concorsuale o di gara d'appalto ad evidenza pubblica, ma esclusivamente la ricerca di operatori economici qualificati che manifestino interesse al presente avviso. Non è prevista la predisposizione di graduatorie di merito.

**NOTA BENE - Qualora pervenissero manifestazioni di interesse in numero superiore a 5 (cinque), nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, si procederà attraverso sorteggio che avverrà in seduta pubblica presso questo ITE Toniolo di Manfredonia, il giorno 19**

luglio 2019 alle ore 20,00:

**NOTA BENE** - Considerata la necessità di concludere il progetto entro il 31/08/2019, le offerte presentate in sede di gara dalle cinque ditte sorteggiate dovranno pervenire, per motivi di urgenza, a pena di esclusione, a mano o tramite raccomandata A/R, al seguente indirizzo: Istituto Tecnico Economico "G. Toniolo" via Barletta, 1/A- 71043 Manfredonia (FG), **entro e non oltre 7 giorni dalla data di invito alla gara trasmessa via pec dall'ITE Toniolo a ciascuna delle cinque ditte sorteggiate.**

#### **Art. 7 Modalità di verifica del possesso dei requisiti di partecipazione alla gara**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art.81 comma 2 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.. Pertanto i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass.

#### **Registrazione AVCpass**

Ai sensi degli artt. 6-bis e 7 del Codice degli Appalti n°163/2006, aggiornato alle modifiche apportate dal Decreto Legge n° 90 del 24 giugno 2014, convertito con modificazioni della Legge 11 Agosto 2014 n° 114, per poter partecipare ad un appalto pubblico, **la Ditta dovrà effettuare la registrazione al servizio AVCpass** secondo le modalità descritte nel Manuale Utente pubblicato sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato - AVCPass). Effettuata la registrazione al servizio AVCPass, la Ditta dovrà indicare al sistema il **Codice identificativo gara CIG del presente Bando**, successivamente riceverà dal sistema un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa nella conseguenziale gara d'appalto. Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte di questa stazione appaltante. Per potersi registrare al sistema AVCPass, l'impresa deve necessariamente disporre di casella PEC e di certificato di firma digitale.

#### **Art. 8 Criterio di rotazione degli inviti**

L'affidamento della fornitura di servizi di mobilità transnazionale e di servizi formazione, viaggi e soggiorno all'estero e qualsiasi forma di viaggio organizzata e programmata dalla scuola in Italia e/o all'estero e sia per tutti i viaggi e servizi organizzati nell'ambito dei progetti PON/POR FESR –FSE 2014-2020, PTOF ,



determinerà fino al termine dell'anno scolastico successivo a quello in cui si è espletata la gara in oggetto (31 agosto 2020), l'esclusione da successive procedure di gara per fornitura di servizi di mobilità transnazionale e di servizi formazione, viaggi e soggiorno all'estero e qualsiasi forma di viaggio organizzata e programmata dalla scuola in Italia e/o all'estero e sia per tutti i viaggi e servizi organizzati nell'ambito dei progetti PON/POR FESR –FSE 2014-2020, PTOF ai fini del rispetto del criterio di rotazione degli inviti, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. B del D. Lgs 50/2016.

### Art. 9 Caratteristiche del pacchetto

#### Le caratteristiche indicative del pacchetto sono le seguenti:

- 1 corso di 60 ore di lezione da svolgersi in 3 settimane in INGHILTERRA a Londra zona 1 e/o zona 2 presso una scuola accreditata dal British Council quale soggetto che offre formazione linguistica con preparazione al conseguimento della certificazione finale di livello minimo B2 secondo i parametri del CEFR; le lezioni dovranno essere tenute da insegnanti qualificati esperti di madre lingua **dei quali dovrà essere fornito curriculum vitae** almeno prima della rendicontazione finale. La scuola dovrà fornire testi in uso e altro materiale didattico utile. Alla fine del corso di studio, la scuola dovrà rilasciare ad ogni studente un attestato della partecipazione al corso di inglese riportante la durata del corso, livello e risultati. Il corso deve prevedere obbligatoriamente la preparazione per la certificazione minimo B2 secondo il livello dei partecipanti, come previsto dal framework europeo delle lingue, da parte di un ente certificatore riconosciuto a livello internazionale;
- **Il periodo di realizzazione delle attività sarà dalla metà di luglio e per un totale di 21 giorni, e in ogni caso dovrà concludersi entro il 25 agosto 2019;**
- **Il numero dei partecipanti è di 15 alunni frequentanti il triennio + 2 docenti;**
- **Sede di svolgimento Londra zona 1 e/o 2**
- Prevedere una verifica in ingresso ed una verifica in uscita delle competenze linguistiche dei partecipanti,
- Devono essere compresi nell'offerta tutti i trasferimenti necessari a consentire lo spostamento di studenti e accompagnatori, con partenza e arrivo dalla sede dell'istituto all'aeroporto di partenza, compresi gli spostamenti tra il college e l'Ente formativo nonché quelli relativi alle attività ricreative e l'eventuale accompagnatore dell'agenzia;
- I voli aerei devono essere comprensivi di tax aeroportuali con preferenza ai voli di linea con compagnie di bandiera. In caso di disagi causati da imprevisti riguardanti la compagnia o l'aeroporto o overbooking,

il proponente l'offerta dovrà garantire adeguata sistemazione in hotel almeno 3 stelle per tutti i partecipanti al progetto;

- Periodo tra il 15/07/2019 ed il 15/08/2019 per un totale di 21 giorni e in ogni caso dovrà concludersi entro il 25/08/2019; si precisa che la data di partenza, fermo restando il periodo sopra indicato, sarà decisa dall'istituzione scolastica. L'inadempienza alla suddetta clausola comporterà l'esclusione dalla gara e/o la risoluzione unilaterale del contratto.
- Assistenza h24;
- Partecipanti al corso: 15 alunni e 2 docenti (tutor e accompagnatore) gratuiti;
- Sistemazione: hotel/college/residence ubicato nella zona 1 e/o 2 di Londra con max 2 alunni per camera distinti per sesso, camera singola per i docenti accompagnatori, le camere con servizi privati; è necessario che le strutture utilizzate per l'alloggio e quelle destinate alle attività didattiche, laboratorio e ricreative siano rispettose delle normative europee e che siano dotate di connettività Wifi gratuito;
- Trattamento di pensione completa (colazione, pranzo e cena in college e pranzo durante le escursioni presso la località meta dell'escursione con acqua minerale e pane ai pasti) con garanzia di corretto vitto qualora fossero presenti studenti e/o accompagnatori affetti da intolleranze e/o disturbi alimentari;
- Il pacchetto deve includere viaggio di andata e ritorno in aereo, possibilmente con voli di Linea delle più importanti compagnie aeree, (voli in fascia oraria 10.00-18.00), assistenza all'arrivo e trasferimenti da e per l'aeroporto all'estero;
- Viaggio dalla sede dell'Istituto all'aeroporto di partenza e viceversa;
- Assistenza medica per tutta la durata del viaggio e del soggiorno;
- Assistenza organizzativa per tutta la durata del viaggio e del soggiorno con referenti;
- Biglietti di ingresso per studenti e accompagnatori a musei o siti artistici-culturali;
- Biglietti per mezzi pubblici per studenti e accompagnatori per gli spostamenti in loco;
- Provvedere alla copertura di tutte le spese per l'eventuale rientro anticipato di alunni e/o tutor accompagnatori partecipanti al progetto e loro sostituzione;
- Possibilità di sostituire, prima della partenza, eventuali studenti dimissionari o ritirati;
- Possibilità di sostituire, prima della partenza, eventuali docenti accompagnatori e/o tutor dimissionari o ritirati;
- Escursione di una giornata ogni settimana in pullman privato;
- Tasse, imposte ed altro compresa eventuale tassa di soggiorno;

- Garantire la copertura assicurativa di infortuni, assistenza sanitaria e danni contro terzi per tutti i componenti durante l'intero viaggio soggiorno e inoltre prevedere Assicurazione multi rischi (copertura spese mediche, rientro sanitario, perdita bagaglio, assistenza legale).
- Disponibilità obbligatoria presso la sede delle attività di almeno due postazioni con connettività internet per le attività connesse all'uso della piattaforma dei pon, stampante e materiale di consumo;
- Prevedere obbligatoriamente la possibilità per il dirigente scolastico e/o per un suo delegato di effettuare una e/o più visite di controllo e/o a seguito di emergenza ogni volta che il dirigente scolastico lo riterrà opportuno, in loco (Inghilterra), con spese di vitto, alloggio e trasporto aereo a totale carico della ditta aggiudicatrice della gara;
- Travel card per studenti e accompagnatori per il periodo di studio;
- **Quant'altro non previsto nel presente avviso pubblico e che sarà indicato nella successiva lettera di invito.**

**Gli esperti madrelingua dovranno:**

- concordare di concerto con i tutor didattici il programma dettagliato dell'esperienza formativa nella fase di orientamento e formazione;
- pianificare e facilitare i percorsi di inserimento e di apprendimento nelle scuole;
- garantire la qualità e l'efficacia del percorso di formazione;
- verificare e valutare insieme ai tutor didattici le attività, i progressi dello studente e l'efficacia del processo formativo;

**L'Agenzia/Istituto linguistico selezionato deve garantire inoltre i seguenti adempimenti:**

1. Programmare in collaborazione con i tutor didattici della scuola l'attività didattica predisponendo il materiale didattico necessario;
2. Prevedere una verifica in ingresso ed una verifica in uscita delle competenze linguistiche dei partecipanti in modo da poter valutare, in collaborazione con i tutor didattici della scuola, le competenze in ingresso dei corsisti, al fine di accertare eventuali competenze già in loro possesso ed attivare misure di individualizzazione del percorso formativo;
3. Monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor coordinatore, con forme di valutazione oggettiva in itinere;
4. Collaborare alla valutazione finale delle competenze acquisite;

5. Relazionare circa le proprie attività;
6. Fornire il materiale didattico occorrente costituito anche da due computer collegati a internet e due stampanti multifunzione.
7. Utilizzare la piattaforma online", per quanto di propria competenza, aggiornando periodicamente, l'area dedicata alla documentazione delle attività svolte.,
8. Annotare puntualmente le ore svolte su di un Registro, fornito dalla scuola, e documentare le attività svolte con la registrazione delle presenze (Tutor e allievi), degli argomenti trattati e del materiale utilizzato nella lezione;
9. Report finale delle proprie attività;
10. Garantire che le strutture utilizzate per l'alloggio e quelle destinate alle attività didattiche , di laboratorio e ricreative dovranno rispettare le principali norme europee in materia di sicurezza

11.

**L'offerta relativa al pacchetto viaggio-studio-soggiorno all'estero deve inoltre:**

- rappresentare percorsi formativi dettagliati volti al potenziamento delle competenze linguistiche;
- descrivere analiticamente tutte le attività didattiche, di laboratorio, ricreative, escursioni, finalizzate all'apprendimento della lingua inglese;
- contenere una descrizione dettagliata dell'organizzazione del viaggio-soggiorno all'estero (organizzazione e modalità del trasporto / trasferimento, soggiorno); Descrizione dettagliata dell'organizzazione giornaliera del viaggio-soggiorno studio (organizzazione del trasporto-trasferimento, soggiorno, strutture (denominazione, luogo, n. telefonici) sia quelle destinate ad alloggio (sistemazione nelle stanze, servizi igienici..), sia quelle previste per le attività didattiche di formazione e delle escursioni con i luoghi da visitare.
- indirizzo completo e recapiti telefonici della struttura che ospiterà gli studenti e i tutor;

L'istituzione scolastica verificherà il possesso dell'abilitazione allo svolgimento dei servizi affidati tramite idonee certificazioni, prima di procedere all'affidamento del servizio. L'istituzione scolastica, potrà verificare, inoltre, il possesso dei requisiti previsti dal bando. L'istituzione scolastica potrà verificare, inoltre, il possesso dei requisiti previsti dal bando della Scuola accreditata alla formazione dal Governo Inglese, del docente di madre lingua.

Servizi aggiuntivi ed elementi migliorativi della proposta:

- ✓ Possesso di certificazioni di qualità nel campo e nell'organizzazione e gestione di viaggi studi e percorsi formativi all'estero;
- ✓ Esperienza pregressa, almeno triennale, nella gestione di progetti di mobilità transnazionale;
- ✓ Presenza in loco di un'agenzia formativa specializzata nella gestione di esperienze di viaggi studio all'estero con presenza di personale qualificato per la realizzazione di vacanze studio all'estero;
- ✓ Organizzazione di attività ludico-ricreative per il tempo libero;

#### **Art. 10 Tempi di realizzazione del servizio**

Il servizio richiesto dovrà essere realizzato/a entro il 25/08/2019.

#### **Art. 11 Criterio di aggiudicazione**

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche e integrazioni, secondo i criteri stabiliti nella lettera di invito. La procedura di aggiudicazione relativa al presente bando sarà effettuata in base al criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa, attraverso l'attribuzione di un punteggio massimo di punti 100 da ripartire secondo le formalità che saranno previste nella lettera di invito.

#### **Art. 12**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Pellegrino Iannelli.

#### **Art. 13**

La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici nella lettera di invito.

#### **Art. 14**

La presente manifestazione è depositata agli atti e pubblicata all'Albo della Scuola e sul sito dell'Istituzione scolastica [www.toniolo.gov.it](http://www.toniolo.gov.it).

#### **Art. 15 Informazioni Sulla Tutela Della Privacy**

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto

del D. L.vo 196/2003 e s.m.i (Codice in materia di protezione dei dati personali). Il trattamento dei dati personali dei richiedenti è finalizzato esclusivamente all'inserimento nell'elenco di soggetti con cui avviare la procedura negoziata. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Allegati:

1. Istanza di partecipazione e connessa dichiarazione sostitutiva;
2. Patto di integrità;

  
Il Dirigente Scolastico  
Prof. Pellegrino IANNELLI  


ALLEGATO 1

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**ITE TONIOLO**  
**Manfredonia**

**Manifestazione di interesse**, di cui all'indagine di mercato con avviso esplorativo **prot. 2394/VI.12-POR/PON del 04/06/2019**, finalizzata ad acquisire manifestazioni di interesse per procedere all'individuazione, in numero di almeno **cinque operatori economici** da invitare per l'espletamento di una procedura di acquisizione negoziata, ai sensi dell'articolo 36 del D. lgs. n. 50/2016 per la fornitura di servizi per uno stage linguistico a Londra necessaria alla realizzazione del progetto: **"IMPROVING PROFESSIONAL SKILLS IN ENGLAND - 10.2.3C-FSEPON-PU-2018-89"**

CUP n° **I37I17000210006**

CIG: n° **792074016D**

**Istanza di partecipazione e connessa dichiarazione**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
 nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
 residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
 codice fiscale \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
 dell'operatore economico \_\_\_\_\_  
 con sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
 sede operativa in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
 codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_

Per ogni comunicazione relativa a chiarimenti e per le verifiche previste dalla normativa vigente elegge il seguente domicilio:

Via \_\_\_\_\_ Località \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
 n. di telefono \_\_\_\_\_ e-mail PEC \_\_\_\_\_

Recapito presso il quale deve essere inviata qualsiasi comunicazione inerente la gara:

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ PEC: \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, **manifesta il proprio interesse e**

**chiede**

di partecipare alla selezione di operatori economici da invitare a una procedura di acquisizione negoziata, ai sensi dell'articolo 36 del D. lgs. n. 50/2016 per la fornitura di servizi di formazione, viaggio e soggiorno, nell'ambito del progetto di rafforzamento delle competenze linguistiche **“IMPROVING PROFESSIONAL SKILLS IN ENGLAND - 10.2.3C-FSEPON-PU-2018-89”** da svolgere a Londra in Inghilterra e a tale fine

#### DICHIARA

ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, artt. 46, 47 e 76, sotto la propria esclusiva responsabilità e consapevole delle conseguenze penali derivanti da dichiarazioni mendaci oltre che delle conseguenze amministrative previste dalle disposizioni in materia di appalti pubblici, di cui al D. Lgs. 50/2016, con espresso riferimento all'Agenzia di viaggi che rappresenta e in relazione alla procedura in oggetto:

1. che l'impresa è iscritta all'albo dei fornitori della Scuola
2. che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ per il tipo di attività corrispondente all'oggetto della gara.
3. di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e di impegnarsi a fornire dichiarazioni di cui al medesimo articolo al momento della presentazione dell'offerta;
4. di essere in regola con le disposizioni antimafia;
5. l'inesistenza di situazioni che determinano l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
6. che l'impresa non è stata inadempiente o colpevole di gravi negligenze in precedenti contratti con questa o altre amministrazioni;
7. di essere in regola con la normativa in materia di sicurezza per la tutela della vita e della salute dei lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
8. di non aver subito l'irrogazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/2001 e ss.mm.ii. o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008;
9. di essere in regola con la normativa che disciplina il lavoro dei disabili;
10. di rispondere all'osservanza delle condizioni economiche e normative dei lavoratori previste dai contratti collettivi nazionali ed integrativi territoriali, in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni;
11. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori dipendenti e di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
12. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
13. di possedere, oltre ai requisiti previsti per legge, anche i seguenti requisiti:



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "TONIOLO"**

Amministrazione Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Turismo

Via Barletta 1/A – 71043 Manfredonia (FG)

COD.IST.: FGTD04000X – Tel. 0884.583166 – Fax 0884.588718 – C.F. 83001770714

E-MAIL: fgtd04000x@istruzione.it – PEC: fgtd04000x@pec.istruzione.it – www.toniolo.gov.it

- polizza assicurativa di tipo RC professionale con massimale uguale o superiore a 1,5 milioni di euro;
- esperienza specifica dell'agenzia nella gestione di servizi analoghi riferiti a soggiorni studio all'estero per studenti delle Istituzioni Scolastiche Statali nell'ambito di iniziative promosse dalle misure del PON, POR FSE;
- certificazione del sistema di gestione della qualità ISO 9001 :2008 per i servizi di agenzia viaggio e tour operator;
- certificazione UNI EN 14804 :2005 specifica per l'erogazione dei servizi nei viaggi studi delle lingue estere;
- capacità economica finanziaria, individuata nel possesso di un fatturato minimo annuale negli ultimi tre esercizi pari a **50.000,00** (iva inclusa) per servizi analoghi a quelli indicati nel presente atto.
- capacità tecniche e professionali (esperienze maturate nello specifico settore negli anni scolastici **2015/16, 2016/17, 2017/18** di almeno **10 soggiorni studio all'estero, nel triennio considerato, per studenti delle Istituzioni Scolastiche Statali nell'ambito di iniziative promosse dalle misure del PON, POR FSE ) da certificare e indicandone il fatturato.**

Si dichiara a tal fine :

Numero di soggiorni studio all'estero per studenti delle Istituzioni Scolastiche Statali nell'ambito di iniziative promosse dalle misure del PON, POR FSE:

A.S.	N. SOGGIORNI STUDIO	FATTURATO
2015/16		
2016/17		
2017/18		
TOTALE		

Il sottoscritto dichiara di accettare, senza riserva alcuna, i termini, le modalità di partecipazione e le prescrizioni contenute nell'indagine di mercato di codesta istituzione scolastica prot. 2394/VI.12-POR/PON del 04/06/2019 (art.1/art.2/art.3/art.4/art.5/art.6/art.7/art.8/art.9/art.10/art.11/art.12/art.13);

**COMUNICA**

i dati necessari per le eventuali successive comunicazioni relative alla procedura di cui in oggetto:

Denominazione \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

Telefono/Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

PEC (obbligatoria) \_\_\_\_\_

Allega alla presente:

- Fotocopia documento di identità in corso di validità

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allegato 2

## PATTO DI INTEGRITA'

relativo a (estremi della gara).....

tra

l'Istituto Tecnico Economico " G. TONIOLO" di Manfredonia, via Barletta 1/A, codice fiscale 83001770714, rappresentata dal prof. Pellegrino IANNELLI in qualità di dirigente scolastico

e

la Ditta ..... (di seguito denominata Ditta), sede legale  
 in ....., via .....n..... codice fiscale/P.IVA  
 ....., rappresentata da ..... in qualità di .....

**Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.**

### VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016 -2018 per le istituzioni scolastiche della Regione Puglia, adottato con decreto ministeriale n.....

- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

### **SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

#### **Articolo 1**

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

#### **Articolo 2**

La ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

#### Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

#### Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

#### Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data .....

Per la ditta:

