

Al personale docente
Al sito web
Agli atti
ponpuglia@gmail.com
Alle scuole della
provincia di Foggia

BANDO

per la selezione di Esperto CLIL

Progetto PON FSE 10.2.3B-FSEPON-PU-2018-134

"PAVING THE WAY TO THE FUTURE"

Codice CUP: I37I17000200006

Il Dirigente Scolastico

Visto l'Avviso pubblico AOODGEFID/Prot. n. 3504 del 31/03/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. "Potenziamento della Cittadinanza europea", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C.

Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale.

Potenziamento linguistico e CLIL: **"PAVING THE WAY TO THE FUTURE" - 10.2.3B-FSEPON-PU-2018-134 – CUP n° I37I17000200006**

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "TONIOLO"Amministrazione Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Turismo
Via Barletta 1/A – 71043 Manfredonia (FG)COD. IST.: FGTD04000X – Tel. 0884.583166 – Fax 0884.588718 – C.F. 83001770714
E-MAIL: fgtd04000x@istruzione.it – PEC: fgtd04000x@pec.istruzione.it – www.toniolo.gov.it

- Vista la presentazione del Progetto : **"PAVING THE WAY TO THE FUTURE"** relativo all'avviso pubblico AOODGEFID/Prot. n. 3340 del 23/03/2017 da parte di questo Istituto come da delibera n. 71 del Collegio Docenti del 23/02/2017;
- Vista la nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/23636 del 23/07/2018, riferita all'avviso sopra specificato, con la quale l'Autorità di Gestione del PON ha formalmente comunicato l'autorizzazione al progetto;
- Viste le Linee guida e norme di riferimento;
- Viste le deliberè degli OO.CC.;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto n° 163 del 15 dicembre 2017 di approvazione del Programma Annuale 2018;
- Visti i regolamenti nazionali e comunitari;
- Visti gli atti;
- Visto che le attività del progetto saranno realizzate con il cofinanziamento del FSE e che quindi si applicano le disposizioni normative e regolamentari comunitarie, nazionali e regionali in materia di FSE vigenti e richiamate dall'Avviso citato, fatte salve le eventuali modifiche che possano essere successivamente approvate nel rispetto della normativa vigente;
- Vista la nota MIUR 34815 del 02/08/2017 relativa alle modalita' di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- Vista la necessità di procedere alla selezione di personale indispensabile per la realizzazione delle attività;
- Vista la delibera n° 176 del Consiglio di Istituto del 12 settembre 2018 concernente la definizione dei criteri per la selezione delle figure necessarie per la realizzazione del progetto PON **"PAVING THE WAY TO THE FUTURE" - 10.2.3B-FSEPON-PU-2018-134** relativo all'avviso pubblico AOODGEFID/Prot. n. 3340 del 23/03/2017, **Codice progetto: 10.2.3B-FSEPON-PU-2018-134**;
- Considerato che questa istituzione scolastica deve affidare incarichi specifici di docenza ad esperti con priorità assoluta per quelli interni in possesso dei requisiti culturali, professionali e relazionali idonei allo svolgimento di n° 1 percorso formativo per allievi interni, riferiti al progetto **"PAVING THE WAY TO THE FUTURE"** modulo: **"CLIL giuridico-economico di preparazione alla certificazione B1 per lo studente del Corso SIA dell'ITE: l'Unione Europea"**.

EMANA

il seguente Bando per la selezione e il reclutamento di numero 1 esperto "CLIL" con prioritari assoluta ai docenti interni dell'ITE Toniolo, per incarico occasionale di prestazione d'opera relativamente alla seguente attività formativa per nel Progetto PON FSE "PAVING THE WAY TO THE FUTURE" "Modulo CLIL giuridico-economico di preparazione alla certificazione B1 per lo studente del Corso SIA dell'ITE: l'Unione Europea.

:

	Titolo	Ore	Requisiti di accesso
1	Modulo CLIL giuridico-economico di preparazione alla certificazione B1 per lo studente del Corso SIA dell'ITE: l'Unione Europea.	60	n. 1 Esperto con Certificazione competenze CLIL in discipline giuridiche ed economiche. Competenze linguistiche C1 del quadro QCER

Requisiti di accesso

Esperto con Certificazione competenze CLIL in discipline giuridiche ed economiche.
Competenze linguistiche C1 del quadro QCER.

Le attività dei percorsi formativi si svolgeranno interamente in orario pomeridiano, nella sede dell'Istituto e nelle località indicate nei vari moduli, nei giorni di apertura pomeridiana della scuola, con cadenza settimanale di n. 2/3 ore, presumibilmente nel periodo da marzo 2019 a luglio 2019 secondo il calendario deciso dal GOP e/o dirigente scolastico e non potrà subire alcuna variazione. La selezione della figura suddetta avverrà mediante la comparazione dei curricula presentati dagli aspiranti esperti e la risultante graduatoria di merito stilata in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze dichiarate dagli stessi (opportunamente documentate/autodichiarate).

Il compenso orario da attribuire agli esperti, per le ore effettivamente svolte, è determinato nella misura di € 70,00 onnicomprensivo di tutte le ritenute comprese le ritenute erariali e assistenziali, sia a carico del dipendente che dell'Amministrazione.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e dopo le erogazioni da parte dell'Ente finanziatore.

Il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga. Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno retribuiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

I candidati devono possedere competenze informatiche chiaramente espresse nel curriculum in quanto saranno tenuti ad aggiornare regolarmente un'area dedicata alla documentazione delle attività svolte sulla piattaforma PON.

Il candidato può presentare domanda per le figure di docente esperto, Tutor, Facilitatore e Referente per la valutazione, ma potrà assumere un solo incarico tra docente esperto o tutor tra tutti i PON attuati dall'ite Toniolo nell'anno scolastico 2018/19. Quindi coloro che presentano contemporaneamente per i diversi PON da attuare nell'a.s. 2018/19, domanda di docente esperto, e/o tutor, e/o facilitatore, e/o referente per la valutazione, potranno assumere un solo incarico di docente esperto o tutor.

Coloro che presentano contemporaneamente per i diversi PON da attuare nell'a.s. 2018/19, domanda di facilitatore, e/o referente per la valutazione, potranno assumere più incarichi di facilitatore o referente per i diversi PON da attuare nell'a.s. 2018/19 e un solo incarico di docente esperto o tutor per i diversi PON da attuare nell'a.s. 2018/19.

Il candidato stesso, in mancanza di candidature, potrà assumere più incarichi in corsi diversi.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività del progetto.

ART. 1 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Le istanze indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 26/03/2019 con le seguenti modalità:

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "TONIOLO"Amministrazione Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Turismo
Via Barletta 1/A – 71043 Manfredonia (FG)COD.IST.: FGTD04000X – Tel. 0884.583166 – Fax 0884.588718 – C.F. 83001770714
E-MAIL: fgtd04000x@istruzione.it – PEC: fgtd04000x@pec.istruzione.it – www.toniolo.gov.it

a) la domanda, come da modello allegato, deve essere corredata di curriculum vitae in formato europeo, di griglia di valutazione debitamente compilata nella parte spettante al candidato e di bozza di progetto esecutivo (Allegati 1-2-3). La domanda deve essere consegnata a mano presso la segreteria amministrativa di Via Barletta n° 1/A 71043 Manfredonia (FG) utilizzando l'apposito modello reperibile sul sito www.toniolo.gov.it oppure presso la segreteria amministrativa e/o per Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato, al seguente indirizzo dell'istituto scolastico: fgtd04000x@pec.istruzione.it. All'atto della consegna sarà rilasciata regolare ricevuta. Qualora la stessa dovesse pervenire all'Istituto dopo il termine suddetto che è perentorio non avrà alcun valore la data riportata dal timbro postale inerente alla spedizione. Inoltre, la busta dovrà contenere la scritta esterna "BANDO DOCENTI ESPERTI PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-155 "CLIL: le regole europee per la concorrenza, per i consumatori, per l'abuso di posizione dominante di mercato in ambito UE.";

2. L'Istituto declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal bando, per qualsiasi tipo di motivazione.

3. Le istanze dovranno indicare:

- generalità;
- indirizzo e luogo di nascita;
- professione esercitata abitualmente;
- titolo di studio con data di conseguimento e votazione, nonché le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica.

4. Il curriculum dovrà obbligatoriamente contenere la seguente dichiarazione: "Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs 196/2003 dichiaro, altresì di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge".

5. Nella domanda dovrà essere espressamente dichiarato il modulo per il quale si intende concorrere. La mancanza di indicazione del modulo specifico, la non corretta indicazione del titolo del progetto o di parte di esso sarà motivo di esclusione.

6. In caso di dipendenti della Pubblica Amministrazione, l'eventuale incarico è subordinato alla preventiva autorizzazione dell'ente di appartenenza, se prevista.

7. Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003.

8. Alla domanda deve essere allegata fotocopia del documento di identificazione.

ART. 2 – COMPITI DEI DOCENTI ESPERTI INDIVIDUATI:

Gli esperti esterni dovranno:

- Definire, in collaborazione con il tutor, la struttura del Modulo di competenza (obiettivi, competenze, attività, verifiche etc.);
- Programmare il lavoro didattico inerente il corso (i due corsi di inglese sono rispettivamente finalizzati al conseguimento del livello A2/ B1);
- Espletare le attività di predisposizione, somministrazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- Mettere in atto strategie di insegnamento adeguate alle competenze accertate;
- Inserire dati e informazioni richieste sul registro didattico e sulla piattaforma online PON, utilizzando una password individuale che sarà comunicata all'avvio delle attività;
- Partecipare agli incontri di programmazione e verifica;
- Monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor;
- Collaborare con il gruppo di Progetto;
- Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun alunno;
- Comunicare alla seconda lezione l'eventuale riduzione del numero dei corsisti a meno di 9 unità;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per l'eventuale rimodulazione del calendario;
- Concordare con il DS e il Tutor d'aula il recupero di eventuali lezioni non svolte per motivi personali o per esigenze della classe interessata.

ART. 3 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Le procedure di selezione saranno espletate secondo le norme e criteri indicati in premessa.

Trascorso il termine previsto dal presente bando, il Dirigente Scolastico, dopo aver nominato la commissione giudicatrice delle domande pervenute costituita dal dirigente scolastico, dal DSGA e un ulteriore componente, provvederà alla comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile.

Successivamente gli aspiranti riconosciuti idonei saranno graduati secondo un punteggio determinato dalla griglia di valutazione appositamente predisposta e consultabile sul sito www.toniolo.gov.it e presso l'Albo dell'Istituto.

Entro giorni 5 dalla scadenza della presentazione delle domande di ammissione, saranno pubblicate all'albo dell'Istituto e sul sito web le graduatorieE provvisorie degli idonei.

A parità di punteggio verrà scelto il candidato con età anagrafica minore.

ART. 4 – MODALITA' DI IMPUGNATIVA

1. La pubblicazione delle graduatorie sul sito della scuola www.toniolo.gov.it vale come notifica per eventuale proposizione di reclamo.
2. Avverso la graduatoria provvisoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n°275, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro quindici giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventa definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.
3. Il reclamo/ricorso deve essere consegnato presso la segreteria dell'Istituto e/o per Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato, al seguente indirizzo dell'istituto scolastico: fgtd04000x@pec.istruzione.it. All'atto della consegna sarà rilasciata regolare ricevuta. Qualora lo stesso dovesse pervenire all'Istituto dopo il termine suddetto che è perentorio, non avrà alcun valore la data riportata dal timbro postale inerente la spedizione.
4. Trascorso il termine di cui al punto 2 ed esaminati eventuali reclami, entro cinque giorni dalla stessa scadenza sarà pubblicata, con Decreto del Dirigente Scolastico la graduatoria definitiva all'Albo e sul sito web dell'Istituto. Avverso quest'ultima, ed avendo esaminato gli eventuali ricorsi pervenuti, la stessa potrà essere impugnata, soltanto attraverso il ricorso, da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni, dalla data di pubblicazione, trattandosi di ATTO DEFINITIVO.

ART. 5 - ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratti di prestazioni di lavoro occasionale o tramite incarichi di consulenza professionale direttamente con l'esperto prescelto o tramite incarico aggiuntivo mediante apposita lettera di incarico così come disciplinato nella nota MIUR 34815 del 02/08/2017.

E' assolutamente vietata la delega totale dell'attività finanziata.

I candidati devono possedere i seguenti requisiti documentati:

- a) possesso di titoli specifici attinenti alle professionalità previste e sopra richieste;
 - b) competenze relazionali;
 - c) competenze informatiche;
2. La durata dei contratti sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative e in funzione alle esigenze operative della istituzione scolastica.
 3. La remunerazione oraria indicata è da considerarsi omnicomprensiva di tutte le ritenute previdenziali e fiscali.
 4. L'istituzione scolastica si riserva di dividere le ore di docenza di ciascun percorso formativo anche fra più esperti.
 5. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura pervenuta purché sia pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
 6. Con il candidato selezionato sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera; il trattamento economico previsto dal piano finanziario approvato sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi nazionali e comunitari.
 7. Le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione che terrà conto delle esigenze dei corsisti e dell'organizzazione delle attività scolastiche.
 8. Gli esperti selezionati parteciperanno agli incontri necessari alla definizione, verifica e valutazione delle attività in progetto e saranno tenuti a collaborare con il docente facilitatore per l'aggiornamento periodico, sulla piattaforma INDIRE, dell'area dedicata alla documentazione delle attività svolte.
 9. Gli esperti selezionati dovranno agire in sintonia con il tutor di percorso e dovranno assicurare la produzione e la collocazione on line sulla piattaforma INDIRE del materiale didattico istituzionalmente richiesto.
 10. Facoltà discrezionali del GOP:
 - a) Il GOP ha la facoltà discrezionale di indicare l'assegnazione del progetto e del relativo incarico ai docenti esperti qualora gli stessi docenti risultino in posizione utile nelle graduatorie di più progetti.
 - b) Il GOP decide il periodo e l'orario di svolgimento dei corsi.

La non accettazione dei punti a) e b) è motivo di non assegnazione dell'incarico o deroga dello stesso.

TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D.L. vo 196 del 30/6/2003.

Il presente bando viene affisso all'Albo, pubblicato sul sito web della scuola www.toniolo.gov.it, inviato all'indirizzo e-mail ponpuglia@gmail.com e inviato per posta elettronica alle istituzioni scolastiche della provincia di Foggia, all'Ufficio Scolastico Regionale e Provinciale.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Pellegrino IANNELLI



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "TONIOLO"
Amministrazione Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Turismo
Via Barletta 1/A – 71043 Manfredonia (FG)
 COD.IST.: FGTD04000X – Tel. 0884.583166 – Fax 0884.588718 – C.F. 83001770714
 E-MAIL: fgtd04000x@istruzione.it – PEC: fgtd04000x@pec.istruzione.it – www.toniolo.gov.it

Allegato N. 1 Modello di domanda

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ESPERTO CLIL
 AL DIRIGENTE SCOLASTICO
 DELL'I.T.E. "G. TONIOLO" MANFREDONIA**

Il/La Sottoscritto _____, in qualità di esperto nel settore _____, come risulta dal curriculum vitae sottoscritto allegato alla presente, presa visione del bando di selezione pubblicato dall'I.T.C. "G. TONIOLO" di Manfredonia

Data di nascita:	_ / _ / _				
Luogo di nascita:	Città				Prov.
Residente:	Via	n°	Città	Prov.	CAP
Professione					
Codice Fiscale:					
Recapiti telefonici:	Abitazione:		Cellulare:		
Indirizzo E-mail:					
Titolo di studio (diploma, laurea, altro)	Tipo..... di..... conseguito presso..... il con la votazione di				

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di **Docente Esperto del Percorso formativo del progetto PON 2014-2020 "PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO FSE" CODICE 10.2.3B-FSEPON-PU-2018-134 "PAVING THE WAY TO THE FUTURE" - "CLIL giuridico-economico di preparazione alla certificazione B1 per lo studente del Corso SIA dell'ITE: l'Unione Europea"**, di cui al bando del Dirigente scolastico Prot. n. _____ del _____ dal seguente titolo:

_____ (titolo del corso)

A tal fine dichiara:

- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente bando;
- di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso;
- di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di possedere competenze informatiche e relazionali;
- di possedere comprovata e documentata esperienza di docenza nei settori di attività previsti e nella fascia di età dei destinatari
- di impegnarsi inoltre a rispettare i compiti connessi alla figura dell'Esperto
- di impegnarsi ad accettare gli orari delle lezioni proposti dalla scuola.

Allega:

- Curriculum vitae in formato europeo
- Griglia per la valutazione degli esperti (all.2)
- Proposta progettuale (all.3)
- Fotocopia del documento di identificazione valido.

Data, FIRMA.....

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLE CERTIFICAZIONI (art. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000)

"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs 196/2003 dichiaro, altresì di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge".

Data, FIRMA.....

Cognome e Nome Esperto _____
THE FUTURE” - 10.2.3B-FSEPON-PU-2018-134 “CLIL giuridico-economico di preparazione alla certificazione B1 per lo studente del Corso SIA dell’ITE: l’Unione Europea”

Titolo Progetto: **“PAVING THE WAY TO**

Allegato 2 – Griglia per la valutazione Esperto CLIL			
Da compilare nella parte riservata al candidato			
Titoli Culturali*		Valutazione e riservata al candidato	Valutazione e riservata al GOP
Master coerenti con l’insegnamento CLIL. Punti 10 per ogni titolo fino a un massimo di 20 punti	Max Punti 20		
Certificazione linguistica livello min. B1: inglese (B1= 3 punti B2=4 punti; C1=7 punti; C2=10 punti)			
Competenze informatiche			
Certificazione base	Punti 5		
Esperienze Professionali			
✓ Per ogni docenza in corsi di formazione CLIL della durata di almeno 20 ore (pt. 3 per ogni docenza)	Max Punti 15		
✓ Per ogni incarico di tutor in corsi di formazione CLIL della durata di almeno 20 ore (pt. 2 per ogni incarico)	Max Punti 10		
✓ Per ogni docenza CLIL in materie giuridico-economiche nell’ambito di percorsi curriculari comprovati da specifici incarichi di assegnazione del dirigente scolastico. (Punti 5 per ogni anno scolastico)	Max Punti 50		
Valutazione del progetto presentato			
Valutazione da parte della commissione (da 1 a 50 punti). La valutazione è effettuata in base ai seguenti criteri: - rispondenza rispetto alle esigenze formative dell’Istituto; - chiarezza e qualità dei contenuti proposti e dei prodotti finali proposti; - organizzazione dei tempi del progetto; - originalità e innovatività della proposta progettuale.	Max Punti 50		

Data, _____

Firma.....



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Fase: Accoglienza/Analisi delle competenze in ingresso

Attività prevista	
Ore	
Contenuti	
Competenze specifiche	
Metodologie	
Luoghi	

Fase: Didattica

Attività prevista	
Ore	
Contenuti	
Competenze specifiche	
Metodologie	
Luoghi	

Fase: Verifica, valutazione e certificazione degli apprendimenti degli allievi

Attività prevista	
Ore	
Contenuti	
Competenze specifiche	
Metodologie	
Luoghi	

Fase: Didattica

Attività prevista	
Ore	
Contenuti	
Competenze specifiche	
Metodologie	
Luoghi	

Fase: Verifica, valutazione e certificazione degli apprendimenti degli allievi

Attività prevista	
Ore	
Contenuti	
Competenze specifiche	
Metodologie	
Luoghi	